

Anlage

zur Feststellung der Kosten der Unterkunft und Heizung



Kreuzen Sie bitte Zutreffendes an.



Reichen Sie bitte grundsätzlich keine Originalbelege, sondern Kopien ein.



Informationen zu unseren digitalen Angeboten, das Merkblatt SGB II und weitere Anlagen zum Antrag erhalten Sie unter www.jobcenter.digital.



Weitere Informationen finden Sie zu der jeweiligen Nummer in den Ausfüllhinweisen unter www.arbeitsagentur.de/hinweise-sgb2.

Die nachstehenden Daten unterliegen dem Sozialgeheimnis (siehe "Merkblatt SGB II"). Ihre Angaben werden aufgrund der §§ 60 - 65 Erstes Buch Sozialgesetzbuch (SGB I) und der §§ 67a, b, c Zehntes Buch Sozialgesetzbuch (SGB X) für die Leistungen nach dem Zweiten Buch Sozialgesetzbuch (SGB II) erhoben. Datenschutzrechtliche Hinweise erhalten Sie bei dem für Sie zuständigen Jobcenter sowie ergänzend im Internet unter www.arbeitsagentur.de/datenerhebung.

1. Persönliche Daten der Antragstellerin/des Antragstellers

Familiennamen		Vorname	
Geburtsdatum		Geschlecht	
Nummer der Bedarfsgemeinschaft (falls vorhanden)			

2. Allgemeine Angaben zur Unterkunft und zu den Kosten der Unterkunft

Anschrift der Unterkunft (Adresse)	
Anzahl der Personen in meiner Unterkunft (insgesamt): _____	

► Bitte alle Flächenangaben in Quadratmetern (m²) vornehmen.

Baujahr der Unterkunft		Gesamtfläche der Unterkunft	
Anzahl der Räume		Anzahl der Küchen	Anzahl der Bäder
Von der Gesamtfläche der Unterkunft sind			
selbst bewohnt		vermietet/verpachtet	leer stehend
Gewerberäume/ gewerbliche Nutzung		Anzahl der Wohneinheiten (bei Eigenheim)	

Ich wohne zur Miete oder in einem sonstigen Wohnverhältnis.

► Sonstige Wohnverhältnisse sind zum Beispiel Pensionen, Flüchtlingsunterkünfte oder Notunterkünfte.

Es fallen folgende Kosten für die Unterkunft an:

- Grundmiete (ohne Nebenkosten) Komplettmiete (mit Nebenkosten)
 Nebenkosten (ohne Heizkosten) Heizkosten
 Sonstige Wohnkosten (31)

► Bitte legen Sie aktuelle Nachweise mit Angabe der jeweiligen Fälligkeit vor, zum Beispiel Mietvertrag, Nebenkostenabrechnung, Gebührenbescheid, Heizkostenabrechnung, Vermieterbescheinigung und/oder Liefer- oder Versorgungsvertrag (zum Beispiel Wasserversorgungsvertrag).



2

KDU

Bearbeitungsvermerke
Nur vom Jobcenter auszufüllen

Eingangsstempel

Dienststelle

Team

Ich wohne im Eigentum.

Es fallen folgende Kosten für das Eigentum an:

Schuldzinsen (ohne Tilgungsraten) **(32)** Nebenkosten (ohne Heizkosten) Heizkosten

► Bitte legen Sie aktuelle Nachweise mit Angabe der jeweiligen Fälligkeit vor, zum Beispiel Tilgungsplan und/oder den jeweiligen Liefer-, Versorgungs-, Versicherungs- oder Wartungsvertrag beziehungsweise Gebührenbescheid (zum Beispiel Wasserversorgungsvertrag Grundsteuerbescheid).

Die Nebenkosten/Wohnkosten setzen sich zusammen aus:

► Hier sind Mehrfachnennungen möglich.

Grundsteuern Wasser Straßenreinigung Schornsteinfegergebühren
 Abwasser Heizungswartung Gebäudeversicherung Müllgebühren _____

3. Energiequellen

Ich heize mit:

Strom Gas Heizöl
 Fernwärme Holz _____

Ich beschaffe die Brennstoffe selbst.

Art der Heizung

Zentralheizung Einzelofen Nachtspeicherofen

Ich koche mit:

Strom Gas _____

Mein Warmwasser erzeuge ich

zentral (beispielsweise mit der zentralen Heizungsanlage)

oder

dezentral (beispielsweise Boiler/Durchlauferhitzer) mit

Strom Gas Heizöl
 Holz Kohle _____

► Bitte legen Sie aktuelle Nachweise vor.

4. Die Angaben zur Vermieterin/zum Vermieter sind nur dann erforderlich, wenn die Miete direkt an die Vermieterin/den Vermieter überwiesen werden soll

Name der Vermieterin/des Vermieters

Anschrift

IBAN

Ich bestätige, dass die Angaben richtig sind.

Ort/Datum

Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller
(bei Minderjährigen: Unterschrift der/des gesetzlichen Vertreterin/Vertreters)

Bearbeitungsvermerke (nur vom Jobcenter auszufüllen)

In den folgenden Abschnitten wurden im Beisein der Kundin/des Kunden Änderungen vorgenommen:

Handzeichen, Datum: _____ Unterschrift der Kundin/des Kunden _____

Sonstige Anmerkungen des Jobcenters:

Formulario para los costes de la vivienda y de la calefacción KDU

Recuerda que en la Oficina Precaria hablamos en femenino inclusivo, quiere decir que el género femenino incluye a todas las personas.

ESTE ES UN DOCUMENTO DE REFERENCIA SIN NINGÚN TIPO DE VALIDEZ. UTILIZA LOS DOCUMENTOS ORIGINALES EN ALEMÁN PARA LLEVAR A CABO LOS TRÁMITES OFICIALES

En las columnas de la derecha de cada página no se debe escribir nada. (siehe „Merkblatt SGB II“). Ihre Angaben
Escribe con mayúsculas y letra clara. 55 Erstes Buch Sozialgesetzbuch (SGB I) und der §§ 67a, b, c Zehntes
Buch Sozialgesetzbuch (SGB X) für die Leistungen nach dem Zweiten Buch Sozialgesetzbuch (SGB II)
erhoben. Datenschutzrechtliche Hinweise erhalten Sie bei dem für Sie zuständigen Jobcenter sowie
ergänzend im Internet unter

Das „Merkblatt SGB II“, die Ausfüllhinweise und weiteren Anlagen finden Sie im Internet unter

1. Datos personales de la solicitante

Herr/Frau	Nombre de pila
Apellidos	Fecha de nacimiento
Número de la Bedarfsgemeinschaft (BG-Nr) que te ha dado el Jobcenter	

2. Datos generales de la vivienda y de los costes de la vivienda (si lo tienes)

Dirección postal
En mi vivienda viven en total

► Pon los datos de superficie en m2

Año de construcción del edificio	Superficie total de la vivienda	
Número de habitaciones (incluido el salón)	Número de cocinas	Número de cuartos de aseo
De la superficie total de la vivienda estos m2		
ocupados por mí	alquilados o otras personas	vacíos
Destinados a actividades comerciales	Si eres propietaria tienes que decir cuántas unidades habitacionales hay	

Vivo de alquiler

Coste mensual de alquiler básico (Kaltmiete) que no incluye gastos adicionales ni calefacción	gastos adicionales (sin calefacción)
calefacción	otros gastos

► Adjunta documentos justificativos, por ejemplo el contrato del alquiler.



KDU

Bearbeitungsvermerke
Nur vom Jobcenter auszufüllen

Eingangsstempel

Dienststelle

Team

Soy propietaria de la vivienda

► Rellena el anexo VM.

Costes mensuales de la vivienda en propiedad
Intereses sin amortizaciones

Gastos de la comunidad (sin calefacción)

calefacción

otros gastos

► Adjunta documentos justificativos con fecha

Los costes de comunidad comprenden

► Es posible que tengas que señalar varias casillas

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Impuestos sobre el suelo | <input type="checkbox"/> Agua | <input type="checkbox"/> Limpieza de la calle en invierno |
| <input type="checkbox"/> Chequeo/limpieza chimenea | <input type="checkbox"/> Agua residual | <input type="checkbox"/> Mantenimiento de la calefacción |
| <input type="checkbox"/> Seguros del edificio | <input type="checkbox"/> Basuras | <input type="checkbox"/> _____ |

3. Suministro de energía

La calefacción funciona por

- | | | |
|--|---------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> electricidad | <input type="checkbox"/> gas | <input type="checkbox"/> gasóleo |
| <input type="checkbox"/> central térmica | <input type="checkbox"/> madera | <input type="checkbox"/> _____ |

Compro yo misma el combustible

Tipo de calefacción

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Central | <input type="checkbox"/> Individual | <input type="checkbox"/> Acumulador de calor con tarifa nocturna |
|----------------------------------|-------------------------------------|--|

La cocina es

- | | | |
|------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> eléctrica | <input type="checkbox"/> de gas | <input type="checkbox"/> _____ |
|------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|

El agua caliente es

central (por ejemplo funciona con el sistema central de calefacción)

o

individual (por ejemplo con un calentador o Boiler) y funciona por

- | | | |
|---------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> electricidad | <input type="checkbox"/> gas | <input type="checkbox"/> gasóleo |
| <input type="checkbox"/> madera | <input type="checkbox"/> carbón | <input type="checkbox"/> _____ |

► Adjunta documentos justificativos

4. Datos de la inmobiliaria, administración de fincas o casera. Sólo hay que rellenar estos datos si se desea que el alquiler sea pagado directamente a la inmobiliaria, administración de fincas o casera

Nombre de la inmobiliaria, administración de fincas o casera

Dirección postal

IBAN

Confirmando que los datos contenidos en este formulario son verídicos

Lugar/fecha

Firma de la solicitante
(o de la tutora en caso de menores de edad)

Bearbeitungsvermerke
Nur vom Jobcenter auszufüllen

Anlage VM

In den folgenden Abschnitten wurden im Beisein der Kundin/des Kunden Änderungen vorgenommen:

Handzeichen, Datum

Unterschrift der Kundin/des Kunden